

**DE LUCA INDUSTRIA  
GRAFICA E CARTARIA SPA**

**BILANCIO SA8000  
ANNO 2009**

Redatto da Funzione: RSA Firma:	Verificato da Funzione: DIR Firma:	Approvato da Funzione: DIR Firma:
---------------------------------------	--	---

**INDICE**

1. Scopo e metodologia
2. Descrizione dell'Azienda
3. Politica per la Qualità, l'Ambiente e la Responsabilità Sociale
4. I requisiti della norma SA 8000
4.1. Lavoro infantile
4.2. Lavoro obbligato
4.3. Salute e sicurezza
4.4. Libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva
4.5. Discriminazione
4.6. Procedure disciplinari
4.7. Orario di lavoro
4.8. Remunerazione
4.9. Sistema di gestione
5. Procedura per inoltrare segnalazioni/lamentele etico-sociali

**STATO DELLE MODIFICHE**

Rev.	Descrizione Modifica	Pag. modificate
00		

## 1. Scopo e metodologia

La DE LUCA INDUSTRIA GRAFICA E CARTARIA SpA presenta, per il quarto anno consecutivo, il Bilancio Sociale, relativo all'anno 2009, allo scopo di:

- far conoscere ai vari stakeholder la politica di responsabilità sociale dell'azienda;
- fornire un resoconto puntuale sulla capacità dell'azienda di soddisfare i requisiti della norma SA 8000:2008;
- favorire la conoscenza e la comprensione da parte di tutte le parti interessate degli impegni reali dell'azienda.

La logica di base del presente documento, come per le precedenti edizioni, prevede che per ciascun requisito della norma SA 8000 sia condotta una valutazione d'insieme che tenga conto dell'approccio adottato, dei risultati conseguiti e del confronto di tali risultati con i trend degli anni precedenti e con gli obiettivi interni aziendali.

Il Bilancio si rivolge a tutti gli stakeholder della DE LUCA INDUSTRIA GRAFICA E CARTARIA SpA (soci, personale, fornitori, clienti, sindacati, istituzioni) e la sua diffusione è garantita attraverso la pubblicazione dello stesso sul sito internet aziendale ([www.delucacartaria.it](http://www.delucacartaria.it)).

## 2. Descrizione dell'azienda

La DE LUCA INDUSTRIA GRAFICA E CARTARIA SpA è nata oltre 40 anni fa sulla Costa Amalfitana incantevole luogo noto nel mondo per la sua bellezza paesaggistica le cui tradizioni nel settore della fabbricazione della carta, sono molto antiche.

Andrea De Luca, nato il 29 marzo 1890, scomparso il 2 ottobre 1965, aveva undici anni quando, il 28 ottobre 1901, da solo, con pochi spiccioli in tasca, s'imbarcò su una nave diretta in America. A New Haven, nel Connecticut, riuscì a farsi assumere da una importante industria grafica, la Trunk Bross, dove acquisì la maestria nell'arte della stampa, che poi lo appassionò per tutto il resto della vita.

Nel 1924, rientrato finalmente nella "sua" Amalfi, decise di investire i risparmi accumulati nell'acquisto di un'antica tipografia. Le sue qualità professionali, la sua correttezza, la sua probità furono subito apprezzate. In particolare, l'arcivescovo Mons. Ercolano Marini, un presule tuttora venerato per il carisma, la dottrina, la sensibilità, l'intelligenza, gli affidò per la stampa i suoi trattati teologici, volumi che sono molto ricercati ed apprezzati, anche oggi, sul mercato bibliografico. Il

rapporto instauratosi con Mons. Marini fu tale che Andrea De Luca si poté fregiare del titolo di “Tipografo dell’Arcivescovo”.

Quando all’inizio del 1960, l’azienda, proiettata verso una dimensione industriale, assunse una dimensione inconciliabile con l’esiguità degli spazi reperibili tra il mare e la parte rocciosa della costa, si sentì l’esigenza di trasferirsi in spazi più adeguati ed in una zona che consentisse facili collegamenti con le ferrovie, con il porto e le autostrade.

Dal 1980, su una superficie coperta di 16.000 mq, situata a Salerno, nacque la “De Luca Industria Grafica e Cartaria” e da allora i figli ed i nipoti del fondatore, fedeli ai valori da lui trasmessi, confermano l’impegno di portare avanti l’attività con la stessa passione, la stessa dedizione, la stessa professionalità che caratterizzarono Andrea De Luca.

Tutte le funzioni aziendali sono perfettamente integrate in un ambiente moderno e dinamico, concepito per rispondere a tutte le esigenze dell’attività lavorativa di una moderna azienda.

Attraverso l’utilizzo di macchinari tecnologicamente all’avanguardia e impiegando metodi di produzione avanzati, la DE LUCA INDUSTRIA GRAFICA E CARTARIA SpA è in grado di offrire i seguenti prodotti:

- Carta da involgere e da imballo ad uso alimentare e non: questo tipo di carta è prodotto secondo diverse grammature e comprende anche la carta politenata (accoppiata con polietilene) per uso alimentare.
- Sacchetti ad uso Alimentare e non: comprendenti tutti i tipi di sacchetti in carta o polipropilene, per usi e formati diversi.
- Film Plastici: comprende diversi tipi di materiale plastico (polipropilene e cellophane) confezionato in fogli o bobine.

La DE LUCA INDUSTRIA GRAFICA E CARTARIA SpA è, inoltre, in grado di offrire la stampa personalizzata dei prodotti, grazie alle più avanzate tecnologie e all’elevato grado di specializzazione dei suoi tecnici, che hanno portato alla definitiva affermazione della DE LUCA INDUSTRIA GRAFICA E CARTARIA SpA sui mercati nazionali ed internazionali.

Attualmente, la Direzione aziendale considera la gestione della qualità, l’attenzione all’ambiente e l’etica del rapporto con i lavoratori elementi cardine della propria strategia imprenditoriale, per garantire sviluppo e crescita in una realtà economica molto complessa e variegata.

Pertanto, la DE LUCA INDUSTRIA GRAFICA E CARTARIA SpA ha scelto di implementare un Sistema di gestione integrato Qualità, Ambiente e Responsabilità sociale conforme alle norme

UNI EN ISO 9001:08, UNI EN ISO 14001:04, SA 8000:08, nell'obiettivo primario di migliorare continuamente le proprie prestazioni e con lo scopo, dunque, di garantire la qualità finale di ciò che offre sul mercato, nel rispetto ambientale e nel raggiungimento di elevati obiettivi sociali.

### **3. Politica per la Qualità, L'Ambiente e la Responsabilità Sociale**

La DE LUCA INDUSTRIA GRAFICA E CARTARIA SpA considera la qualità dei prodotti forniti, il rispetto dell'ambiente, l'etica del lavoro e la sicurezza dei lavoratori valori fondamentali che devono guidare il management nelle scelte aziendali. Pertanto, ha deciso di implementare un Sistema di gestione integrato conforme alle norme UNI EN ISO 9001:08, UNI EN ISO 14001:04 ed SA 8000:08 allo scopo di conseguire la soddisfazione del cliente, il controllo degli aspetti ambientali ed il rispetto dei principi etici e di responsabilità sociale nei confronti dei dipendenti e della collettività.

A tal fine la DE LUCA INDUSTRIA GRAFICA E CARTARIA SpA si propone di:

- Fornire prodotti sempre confacenti alle attese della clientela, operando nel rispetto delle leggi, regolamenti e normative applicabili all'attività dell'azienda;
  - Promuovere ed attuare programmi di miglioramento dell'efficacia del Sistema di Gestione Integrato Qualità, Ambiente e Responsabilità sociale mirando all'efficienza dei processi aziendali ed al miglioramento continuo delle proprie prestazioni, nel pieno rispetto dei principi dell'etica del lavoro;
- Promuovere ed attuare programmi di gestione e di controllo dell'energia e delle risorse naturali, attraverso logiche di diminuzione ed ottimizzazione dei consumi elettrici.
- Attuare ogni sforzo in termini organizzativi, operativi e tecnologici per ridurre il consumo di risorse energetiche e ridurre la produzione di rifiuti.
- Porre particolare attenzione alla gestione delle interfacce con la Clientela come aspetto determinante per la percezione della qualità del prodotto fornito e preziosa fonte di informazioni per il continuo miglioramento della qualità;
  - Collaborare con le pubbliche autorità e con la popolazione, al fine diffondere pubblicamente i principi etici e sociali dell'azienda ed instaurare un clima di fiducia e trasparenza relativamente alle attività che possono influenzare la tutela dell'ambiente e della sicurezza;
- Collaborare con i propri fornitori affinché anch'essi assicurino il rispetto dei principi dell'etica del lavoro (norma SA 8000);

- Condurre programmi di formazione e informazione per conseguire lo sviluppo continuo delle capacità professionali di tutto il personale e la diffusione all'interno dell'azienda, della conoscenza delle problematiche della tutela dell'ambiente e della sicurezza.

Inoltre, per quanto riguarda la Responsabilità sociale la Direzione si impegna a:

- Non utilizzare o sostenere l'utilizzo di lavoro infantile;
- Non favorire né sostenere il "lavoro obbligato" ;
- Garantire un luogo di lavoro sicuro e salubre ;
- Rispettare il diritto dei lavoratori ad aderire alle confederazioni sindacali ed il diritto alla contrattazione collettiva;
- Non effettuare alcun tipo di discriminazione;
- Non utilizzare né sostenere pratiche disciplinari, quali punizioni corporali, coercizione fisica o mentale e abusi verbali;
- Rispettare un orario di lavoro conforme alle leggi;
- Retribuire i dipendenti rispettando il contratto collettivo nazionale di lavoro;
- Conformarsi alle leggi nazionali e alle altre leggi vigenti e a rispettare le disposizioni internazionali elencate nella Norma SA8000:2008.

I principi contenuti nella presente Politica, costituiscono il quadro di riferimento per la definizione e verifica degli Obiettivi per la Qualità, l'Ambiente e la Responsabilità sociale, che verranno stabiliti dalla Direzione aziendale di anno in anno ed assegnati a livello delle funzioni operative.

La Direzione provvede a riesaminare la presente Politica, per verificare la sua continua attualità ed adeguatezza, durante i Riesami della Direzione.

La Direzione si impegna a fornire le risorse necessarie per l'attuazione e comprensione della presente Politica ed, a garantire che tutto il personale (interno ed esterno) sia a piena conoscenza degli obiettivi dichiarati dalla Società.

**LA DIREZIONE**

#### 4. I requisiti della norma SA 8000

Di seguito viene presentato per l'anno 2008 il resoconto, della DE LUCA INDUSTRIA GRAFICA E CARTARIA SpA, relativo al rispetto dei requisiti della norma SA 8000:2008, delle azioni poste in essere per l'anno 2008 e degli obiettivi di miglioramento identificati nell'ambito del Riesame della Direzione.

##### 4.1. Lavoro infantile

La De Luca Industria Grafica e Cartaria Spa non utilizza e non da sostegno all'utilizzo del lavoro infantile, cioè svolto da un bambino, ovvero da una persona di età inferiore ai 16 anni, in quanto il lavoro li distoglie dal frequentare la scuola o comunque non permette loro di disporre del tempo libero per attività ricreative o per il gioco.

Al fine di escludere anche in futuro la possibilità che si possano verificare, per mero errore, situazioni di lavoro infantile, la De Luca Industria Grafica e Cartaria Spa ha definito una specifica procedura di selezione ed assunzione del personale. Inoltre, nel caso in cui per errore dovesse essere impiegato un bambino la De Luca Industria Grafica e Cartaria Spa provvederà a sviluppare un apposito "piano di rimedio" in grado di minimizzare le conseguenze derivanti dalla cessazione del rapporto di lavoro del bambino, ad esempio prevedendo l'impiego di altri componenti del nucleo familiare, e fornendo un adeguato sostegno alla scolarità del bambino.

In azienda attualmente sono impiegati solo lavoratori che hanno compiuto 18 anni; di seguito si riporta la suddivisione percentuale per fasce di età del personale:

- minori di 16 anni            0%
- 16-18 anni            0%
- 19-35 anni                 55%
- 36-65 anni                 45%
- oltre 65 anni              0%

Dalla suddetta tabella si evidenzia una concentrazione prevalente di addetti tra i 19-35 anni, a testimoniare un rinnovo del personale. Nel rispetto delle normative nazionali ed internazionali vigenti, l'azienda ha sempre sostenuto l'importanza del lavoro come modalità di crescita e sviluppo personale, oltre che professionale e di acquisizione di capacità tecniche. Infatti, la De Luca Industria Grafica e Cartaria Spa nell'ambito di un progetto formativo e di orientamento con la Regione Campania e Confindustria di Salerno, ha attivato nell'anno 2009 cinque tirocineei, regolati da

apposita convenzione, tutti a favore di giovani disoccupati per un periodo di sei mesi, con lo scopo di avvicinare i giovani al mondo aziendale e fargli acquisire le competenze tecnico pratiche per le lavorazioni cartotecniche.

#### RISULTATI CONSEGUITI ED OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO

RISULTATI 2009	OBIETTIVO 2010	AZIONE	SCADENZA	RESPONSABILE	INDICATORE E TARGET
Attivati 5 tirocinei aziendali	Favorire l'inserimento dei giovani nel mondo del lavoro	Offrire tirocini lavorativi in azienda	Dicembre 2010	Respons. Personale	N° 3 stage aziendali

#### 4.2. Lavoro obbligato

La De Luca Industria Grafica e Cartaria Spa non ricorre e non da sostegno all'utilizzo del lavoro obbligato. Tutte le persone che l'azienda impiega prestano il loro lavoro volontariamente, mai in nessun caso la De Luca Industria Grafica e Cartaria Spa ha utilizzato metodi coercitivi per costringere i lavoratori all'esecuzione delle proprie funzioni e nessun lavoratore ha mai lasciato in deposito in azienda denaro o copie originali di documenti.

Per garantire la piena volontarietà delle prestazioni lavorative, l'azienda si impegna a garantire che tutti i lavoratori siano pienamente consapevoli dei diritti e doveri derivanti dal loro contratto di lavoro, mediante la consegna del regolamento interno, al momento dell'assunzione. Inoltre, l'azienda ha provveduto ad illustrare ai dipendenti la modalità di lettura della busta paga, allo scopo di favorire la comprensione della stessa da parte di tutti.

L'azienda non ha mai concesso prestiti ai propri dipendenti, tuttavia quando richiesto dai lavoratori, per venire incontro alle loro esigenze, ha concesso anticipi sul TFR il cui ammontare risulta evidenziato in busta paga. Di seguito si riporta il prospetto degli anticipi sul TFR concessi negli ultimi 3 anni:

Anno	N° beneficiari	Ammontare medio annuo (Euro)
2007	07	37.530,64 (amm.lordi)
2008	03	15.145,00 (amm.lordi)
2009	4	30.299,00 (amm.lordi)

**RISULTATI CONSEGUITI ED OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO**

<b>RISULTATI 2009</b>	<b>OBIETTIVO 2010</b>	<b>AZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>RESPONSABILE</b>	<b>INDICATORE E TARGET</b>
Consegnato ed illustrato a tutti i nuovi assunti il Regolamento interno	Mantenimento della situazione in essere ovvero completa assenza di lavoro obbligato e piena consapevolezza dei dipendenti in merito ai diritti e doveri derivanti dal contratto di lavoro	Consegna del regolamento interno, al momento dell'assunzione	Dicembre 2010	Rappresentante SA 8000 per la Direzione	Nuovi assunti

**4.3. Salute e Sicurezza**

La De Luca Industria Grafica e Cartaria Spa rispetta le normative vigenti sul tema della salute e della sicurezza dei lavoratori. A tal fine ha redatto il "Documento sulla valutazione dei rischi per la sicurezza ed igiene del lavoro" secondo il D.Lgs. 81/08 e s.m.i. Tale documento, emesso in forma controllata e rivisto periodicamente, contiene l'analisi dei rischi e le azioni correttive intraprese per minimizzarli.

Varie sono le misure adottate per prevenire incidenti, danni alla salute e altre cause di pericolo, in particolare:

- formazione a tutto il personale in materia di salute e sicurezza;
- nomina di un responsabile della salute e sicurezza dei lavoratori;
- monitoraggio sul funzionamento di impianti e macchine, per verificare l'idoneità e la sicurezza dei macchinari e degli impianti, in relazione ad eventuali rumori molesti o emissioni di sostanze nocive;
- definizione di un piano di evacuazione ed antincendio.

Nel 2009 vi è stata una riduzione del numero degli infortuni sul luogo di lavoro, come si evince dalla seguente tabella:

<b>Anno</b>	<b>n° infortuni</b>	<b>n° infortuni/n° operai</b>	<b>Giornate perse per infortunio/n° degli operai</b>	<b>Ore di lavoro perse per motivi di salute/ totale ore di lavoro</b>
2007	04	4/38 = 10,53%	69/38 = 1,81	3296/91476,5 = 3,6 %
2008	07	7/55 = 13%	169/55 = 3,07	3544/73707 = 4,8%
2009	05*	4/50 = 8%	161/50= 3,22	2832/88609,50=3,2%

\* Su un totale di 5 1 accorso a tirocinante

Gli infortuni verificatesi, sono dovuti principalmente a distrazioni dei lavoratori sulle linee di produzione e/o durante la movimentazione della merce, nonostante le attività di sensibilizzazione svolte dall'azienda ed i dispositivi di protezione individuale distribuiti. Le principali cause di infortunio sono state le lesioni traumatiche (urti, schiacciamenti).

La riduzione del rischio di incidenti è strettamente legata alle attività di prevenzione e di sensibilizzazione dei lavoratori, pertanto, la De Luca Industria Grafica e Cartaria Spa ha eseguito specifiche attività di formazione sulla salute e sicurezza, come descritto nel seguente prospetto:

Argomenti	2007		2008		2009	
	N°partecipanti	N° ore totali	N°partecipanti	N° ore totali	N°partecipanti	N° ore totali
Illustrazione norma D. Lgs. 81/08	---	---	Tutto il personale	2	Tutto il personale	2
Prevenzione incendi e prova di evacuazione	Tutto il personale	5	Tutto il personale	2	Tutto il personale	2
Formazione per addetto primo soccorso	---	---	Squadra primo soccorso	2	---	---
Problematiche sull'utilizzo dei videoterminali	---	---	---	---	Impiegati	2

Ogni anno vengono organizzati corsi di formazione interna in materia di salute e sicurezza, cui partecipa la quasi totalità dei lavoratori.

#### RISULTATI CONSEGUITI ED OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO

RISULTATI 2009	OBIETTIVO 2010	AZIONE	SCADENZA	RESPONSABILE	INDICATORE E TARGET
Diminuito il numero di infortuni ed effettuata per tutti 6 ore di formazione sui temi della sicurezza	Diminuzione delle giornate perse per infortunio	Attività di formazione in materia di salute e sicurezza	Dicembre 2010	RSGI	N° giorni persi per infortunio /n° degli operai < 3,22%

#### 4.4. Libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva

La De Luca Industria Grafica e Cartaria Spa garantisce il rispetto del diritto, di tutto il personale, di formare ed aderire ai sindacati di loro scelta e del diritto alla contrattazione collettiva.

Esistono dei rappresentanti sindacali eletti dai lavoratori che non sono soggetti ad alcun tipo di discriminazione e che comunicano liberamente con i lavoratori nei luoghi di lavoro. Spazi aziendali

appositi sono stati adibiti alle comunicazioni aziendali ed utilizzati per lo svolgimento delle riunioni sindacali.

Di seguito si riporta il prospetto relativo all'adesione del personale al sindacato negli ultimi 3 anni:

<b>Anno</b>	<b>N° lavoratori scritti ad un sindacato</b>	<b>N° ore perse per sciopero</b>	<b>Permessi Sindacali Retribuiti</b>
2007	<b>21</b>	<b>0</b>	<b>8</b>
2008	<b>21</b>	<b>0</b>	<b>7</b>
2009	<b>21</b>	<b>0</b>	<b>16</b>

Sebbene il numero di iscritti al sindacato sia rimasto invariato nel tempo, non vi sono ore perse per scioperi o contenziosi con i lavoratori, a dimostrazione del fatto che in azienda si è rafforzato un clima di collaborazione costruttiva, grazie anche all'attività dei rappresentanti sindacali.

Relativamente alla tipologia dei contratti aziendali, tutti i contratti di lavoro sono conclusi richiamando il contratto collettivo di categoria: CARTA e CARTONE INDUSTRIA

In particolare le forme contrattuali utilizzate in azienda sono state le seguenti:

<b>Anno</b>	<b>N° contratti a tempo indeterminato</b>	<b>N° contratti a tempo determinato</b>	<b>N° CFL</b>	<b>N° Apprendisti</b>
<b>2007</b>	<b>46</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>4</b>
<b>2008</b>	<b>41</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>5</b>
<b>2009</b>	<b>40</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>5</b>

Il contratto di lavoro a tempo indeterminato è la forma contrattuale più utilizzata in azienda, mentre è limitato il ricorso al contratto a tempo determinato ( la cui durata media è un anno) utilizzato prevalentemente per far fronte a momentanee esigenze produttive.

Per quanto riguarda i contratti di apprendistato risultano al 2009 5 contratti di cui 3 aperti negli anni precedenti, la cui durata media è di 48 mesi e 2 nuovi aperti nel 2009.

Inoltre, 2 contratti di apprendistato conclusosi a metà anno 2009 si sono trasformati in contratti a tempo indeterminato.

**RISULTATI CONSEGUITI ED OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO**

<b>RISULTATI 2009</b>	<b>OBIETTIVO 2010</b>	<b>AZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>RESPONSABILE</b>	<b>INDICATORE E TARGET</b>
Effettuato 1 incontro tra RSA ed il Rappresentante sindacale dei lavoratori	Migliorare le relazioni con i rappresentanti sindacali	Informazione e consultazione tra Direzione e Rappresentanti sindacali	Dicembre 2010	RSA	Almeno 1 incontro tra la Direzione ed i Rappresentanti sindacali

**4.5. Discriminazione**

La De Luca Industria Grafica e Cartaria Spa non attua o da sostegno alla discriminazione nell'assunzione, nella remunerazione, nell'accesso alla formazione, nei percorsi di carriera, nel licenziamento o pensionamento, in base a razza, ceto, origine nazionale, nascita, religione, invalidità, sesso, orientamento sessuale, responsabilità familiari, stato civile, età, appartenenza sindacale, affiliazione politica o ogni altra condizione che potrebbe comportare la discriminazione

- il nuovo personale è assunto sulla base di parametri oggettivi in termini di formazione, esperienze ed abilità, in relazione alle funzioni da ricoprire;
- Il lavoro è remunerato secondo quanto stabilito dal Contratto Collettivo Nazionale del settore "Carta e Cartone Industria", così come le promozioni, i licenziamenti ed i pensionamenti vengono effettuati secondo quanto definito dal suddetto Contratto;
- Per tutti i lavoratori, indipendentemente dalle mansioni loro attribuite sono organizzati corsi di formazione sui temi della qualità, ambiente, salute e sicurezza e responsabilità sociale;
- il personale è libero di seguire principi o pratiche, senza che vi siano interferenze aziendali;
- DIR non ammette comportamenti, gesti, linguaggi o contatto fisico che siano sessualmente coercitivi, minacciosi, offensivi o volti allo sfruttamento;
- DIR analizza tutte le segnalazioni avanzate dai lavoratori (anche in modo anonimo, mediante compilazione di moduli di comunicazione da riporre in apposite cassette), al fine di intraprendere azioni adeguate, senza conseguenze negative per il lavoratore.

Nella seguente tabella è riportata la composizione del personale per categorie:

	2007				2008				2009			
	n. uomini	n. donne	n. italiani	n. stranieri	n. uomini	n. donne	n. italiani	n. stranieri	n. uomini	n. donne	n. italiani	n. stranieri
operai	36	2	38	0	36	5	41	0	30	5	35	0
impiegati	8	6	14	0	8	6	14	0	9	6	15	0
quadri	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
dirigenti	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
<b>TOTALE</b>	<b>44</b> 84,6%	<b>8</b> 15,4%	<b>52</b>	<b>0</b>	<b>44</b> 80%	<b>11</b> 20%	<b>55</b>	<b>0</b>	<b>39</b> 78%	<b>11</b> 22%	<b>50</b>	<b>0</b>

La presenza femminile in azienda si concentra prevalentemente nella categoria degli impiegati.

In azienda non sono presenti lavoratori stranieri. Tuttavia ciò non è dovuto ad alcuna forma di discriminazione, quanto alla mancanza di candidature che non hanno reso possibile la selezione ed assunzione di lavoratori stranieri.

#### RISULTATI CONSEGUITI ED OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO

RISULTATI 2009	OBIETTIVO 2010	AZIONE	SCADENZA	RESPONSABILE	INDICATORE E TARGET
Nessuna segnalazione di forme discriminatorie in azienda	Mantenimento dell'attuale stato al fine di evitare anche per il futuro forme di discriminazione	Applicazione dei principi della SA8000 riportati nella procedura PA6.2/02-E	Dicembre 2010	RSA	Nessuna segnalazione di forme discriminatorie in azienda

#### 4.6. Procedure disciplinari

La De Luca Industria Grafica e Cartaria Spa non attua o da sostegno all'utilizzo di punizioni corporali, coercizione mentale o fisica e violenza verbale.

In azienda esiste un regolamento interno, affisso alla bacheca destinata alle comunicazioni interne, nel quale sono definite le regole di comportamento da adottare dal personale all'interno dell'azienda e descrive le pratiche disciplinari esistenti, allo scopo di favorire l'inserimento dei lavoratori all'interno della struttura aziendale.

Di seguito si riporta un prospetto che mette in evidenza il ricorso alle varie pratiche disciplinari previste:

<b>NUMERO PRATICHE DISCIPLINARI APPLICATE</b>			
	<b>2007</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>
<b>Ammonizione scritta</b>	6	5	0
<b>Multe</b>	nessuna	1 (2 ore)	0
<b>Sospensione del lavoro</b>	nessuna	nessuna	0
<b>Licenziamento</b>	1	nessuno	0

Nel corso del 2009 non è stato necessario far ricorso ad alcuna forma di pratica disciplinare.

Non si sono mai verificati reclami per abusi fisici, verbali o di carattere sessuale da azienda a lavoratore o fra lavoratori (reclami che possono essere presentati anche in modo anonimo), a dimostrazione dell'effettivo clima di rispetto esistente.

#### **RISULTATI CONSEGUITI ED OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO**

<b>RISULTATI 2009</b>	<b>OBIETTIVO 2010</b>	<b>AZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>RESPONSABILE</b>	<b>INDICATORE E TARGET</b>
Nessuna applicazione di pratiche disciplinari	Mantenimento della situazione in essere: completa assenza di procedure disciplinari	Sensibilizzare il personale sull'applicazione del regolamento interno	Dicembre 2010	RSGI	Numero sanzioni disciplinari = 0

#### **4.7. Orario di lavoro**

La De Luca Industria Grafica e Cartaria Spa rispetta il contratto di categoria nel quale è stabilito sia l'orario di lavoro settimanale sia la disciplina degli straordinari.

L'orario lavorativo giornaliero ordinario è il seguente:

Mattina: 08:00 – 13:00

Intervallo 13:00 – 14:00

Pomeriggio 14:00 – 17:00

Per il reparto politenatura e ribobinatura il lavoro è articolato su 3 turni come segue:

1° turno: 06:00 – 14:00

2° turno: 14:00 – 22:00

3° turno: 22:00 – 06:00

La durata dell'attività lavorativa è fissata in 40 ore settimanali ed è determinata dalle norme del contratto collettivo nazionale del settore "Carta e Cartone Industria".

Eventuali modifiche della distribuzione delle ore nell'arco della settimana sono concordate con i lavoratori, così come la pianificazione delle ferie, dei congedi e dei permessi.

Il lavoro straordinario è sempre concordato dal responsabile del personale con il singolo lavoratore e non supera mai i limiti definiti dal contratto collettivo nazionale (20 ore mensili). Esso è effettuato solo in occasione di circostanze economiche eccezionali e di breve durata che non possono essere fronteggiate con l'assunzione di nuovo personale.

Anno	Andamento ore lavorate (OPERAI)	
	Lavoro ordinario (h)	Lavoro straordinario (h)
2007	59.316,50	1.910,00
2008	45.886,5	1.624,5
2009	58430	1.662,00

Anno	Andamento ore lavorate (IMPIEGATI)	
	Lavoro ordinario (h)	Lavoro straordinario (h)
2007	4.020,00	925,00
2008	3.477,56	808,5
2009	3.772,4375	595,50

Anno	Numero ore lavorate per addetto	
	Lavoro ordinario	Lavoro straordinario
2006	1.768,90	62,06
2007	1.623,45	54,52
2008	1.340,13	44,24
2009	1.772,19	45,15

Considerando l'andamento delle ore lavorate per addetto, si nota un lieve incremento delle ore di lavoro ordinario e straordinario, principalmente per un incremento temporaneo di commesse.

**RISULTATI CONSEGUITI ED OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO**

<b>RISULTATI 2009</b>	<b>OBIETTIVO 2010</b>	<b>AZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>RESPONSABILE</b>	<b>INDICATORE E TARGET</b>
Leggermente aumentato il numero medio di ore di lavoro straordinario per addetto  Innovato il sistema di rilevamento presenze	Mantenere la % di straordinario sui livelli dell'anno 2009	Monitoraggio periodico degli indici di riferimento	Dicembre 2010	Responsabile personale	Numero di ore di straordinario per addetto < 45

**4.8. Remunerazione**

La De Luca Industria Grafica e Cartaria Spa rispetta il livello di retribuzione previsto dal contratto di categoria.

Le retribuzioni percepite sono in grado di soddisfare i bisogni fondamentali dei lavoratori e di fornire loro un qualche guadagno discrezionale. Le buste paga indicano le varie voci che compongono il compenso e non viene mai attuata alcuna trattenuta a scopo disciplinare. Attenzione particolare è posta alla parità di salario tra uomo e donna a parità di mansione svolta.

Le forme contrattuali utilizzate in azienda sono:

<b>Anno</b>	<b>N° contratti a tempo indeterminato</b>	<b>N° contratti a tempo determinato</b>	<b>N° CFL</b>	<b>N° Apprendisti</b>
2007	<b>46</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>4</b>
2008	<b>41</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>5</b>
2009	<b>40</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>5</b>

In tutte le forme contrattuali utilizzate, la posizione retributiva del lavoratore è conforme a quanto definito nel contratto di categoria ed in particolare i contratti di apprendistato sono stati utilizzati al fine di garantire ai lavoratori l'acquisizione delle competenze tecniche necessarie.

**RISULTATI CONSEGUITI ED OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO**

<b>RISULTATI 2009</b>	<b>OBIETTIVO 2010</b>	<b>AZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>RESPONSABILE</b>	<b>INDICATORE E TARGET</b>
Rispetto del CCNL e degli aumenti previsti	Mantenimento della regolare retribuzione	Controllo periodico	Dicembre 2010	RSA	Rispetto del CCNL

#### **4.9. Sistema di gestione**

La DE LUCA INDUSTRIA GRAFICA E CARTARIA SpA ha scelto di implementare un Sistema di gestione integrato Qualità, Ambiente e Responsabilità sociale conforme alle norme UNI EN ISO 9001:08, UNI EN ISO 14001:04, SA 8000:08, nell'obiettivo primario di migliorare continuamente le proprie prestazioni e con lo scopo, di garantire la qualità finale di ciò che offre sul mercato, nel rispetto ambientale e nel raggiungimento di elevati obiettivi sociali.

Pertanto, l'azienda ha realizzato un Sistema integrato Qualità, Ambiente e Responsabilità sociale gestito tramite un unico Manuale, che presenta la Politica aziendale e descrive le responsabilità per la gestione dei processi aziendali ed i criteri utilizzati per assicurare la rispondenza alle norme di riferimento. Il funzionamento del sistema è garantito dall'implementazione di procedure che descrivono le modalità di gestione dei singoli processi aziendali, le modalità di raccolta, conservazione ed aggiornamento dei dati e le azioni necessarie per assicurare il miglioramento continuo dei processi.

Per il controllo del corretto funzionamento del sistema si effettuano attività di monitoraggio e misurazione, inoltre, sono pianificati momenti di verifica, da effettuarsi mediante ispezioni a cura di personale adeguatamente formato.

##### Riesame della Direzione e comunicazione esterna

Almeno una volta all'anno, il Sistema di gestione integrato per la Responsabilità sociale è sottoposto ad un Riesame da parte della Direzione finalizzato a verificare l'adeguatezza, l'appropriatezza e la continua efficacia della Politica, delle procedure e dei risultati di performance in ottemperanza ai requisiti previsti dalla norma SA 8000. Per facilitare il Riesame, è stata definita una serie di indicatori in grado di evidenziare il raggiungimento degli obiettivi fissati e la definizione di ulteriori obiettivi. Gli indicatori e gli obiettivi costituiscono la base del presente bilancio SA8000 che la Direzione aziendale ha scelto quale strumento di comunicazione esterna dei dati e delle informazioni riguardante la performance aziendale ai requisiti della norma.

##### Il dialogo con le parti interessate

I lavoratori dell'azienda, i clienti, i fornitori ed i sindacati sono stati individuati quali parti interessate più vicine all'azienda e più direttamente coinvolte nella vita aziendale. La loro partecipazione nella fase di adeguamento allo standard è stata facilitata dal Rappresentante della Direzione per la responsabilità sociale.

I lavoratori hanno compreso velocemente l'importanza pratica della norma nella vita aziendale, grazie anche ai momenti di formazione-informazione attuati.

Annualmente vengono pianificati corsi di formazione-informazione al personale esistente e di nuova assunzione sul Sistema di gestione integrato. In particolare, la formazione del personale sui temi della Responsabilità sociale per l'anno 2008 ha coinvolto tutti i dipendenti, sia con interventi di formazione sulla norma SA 8000, sia con interventi di addestramento sulle procedure del sistema di gestione, con particolare attenzione al diritto di esporre reclami, segnalazioni e suggerimenti ed alle relative modalità di inoltro, allo scopo di incentivare il ricorso a tale strumento, attualmente scarsamente utilizzato.

L'attività di formazione/informazione è comunque continua, in quanto ogni occasione di incontro con i lavoratori costituisce, per le funzioni coinvolte nell'ambito della Responsabilità sociale un'opportunità di diffusione dei contenuti e dei valori espressi dalla SA 8000.

#### Controllo fornitori/subappaltatori

Particolare attenzione è stata posta alla capacità dei fornitori di rispondere ai requisiti della norma, non solo perché espressamente richiesto dalla norma, ma per la possibilità concreta di estendere il rispetto di principi fondamentali riconosciuti a livello internazionale. L'azienda ha definito un'apposita procedura di qualifica e monitoraggio dei fornitori sulla base della loro capacità di rispondere ai requisiti della norma SA 8000. Gli strumenti utilizzati fino ad oggi per la qualifica sono:

- questionario informativo per la SA 8000;
- lettera di impegno.

Nella procedura sono previste ulteriori forme di coinvolgimento dei fornitori tra le quali verifiche mirate presso i fornitori stessi ed attività di sensibilizzazione. La tabella seguente mostra l'attuale risposta dei fornitori, sul numero totale dei fornitori pari a 120:

<b>Attività di controllo e monitoraggio dei Fornitori</b>	
	<b>Aggiornato al 30/12/08</b>
N. questionari inviati	120
N. questionari compilati ricevuti	16
N. lettere di impegno inviate	120
N. lettere di impegno firmate ricevute	18

In questa fase i questionari ritornati compilati sono ancora una percentuale molto bassa, (circa il 15%) in quanto vi è stata l'acquisizione di nuovi fornitori, pertanto è in corso l'attività di sollecito di quei fornitori che non hanno ancora dato risposta.

#### Problematiche ed azioni correttive

E' stata definita una procedura per la gestione dei reclami dei lavoratori che consiste nel posizionamento di cassette per la raccolta di comunicazioni/reclami, firmati o in forma anonima, presso lo stabilimento e/o negli uffici; i lavoratori sono stati altresì informati circa la possibilità di effettuare segnalazioni o lamentele relative al mancato rispetto dei principi di responsabilità sociale tramite il loro Rappresentante o la consegna del "Modulo di comunicazione" a RSA.

La DE LUCA INDUSTRIA GRAFICA E CARTARIA si impegna in questo modo a trovare rimedi ed azioni correttive adeguate che siano appropriate alla natura ed alla gravità di ogni non conformità rilevata.

Nel corso del 2009 non sono pervenute segnalazioni e/o reclami da parte del personale in nessuna forma.

#### **RISULTATI CONSEGUITI ED OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO**

<b>RISULTATI 2009</b>	<b>OBIETTIVO 2010</b>	<b>AZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>RESPONSABILE</b>	<b>INDICATORE E TARGET</b>
Realizzata formazione sui temi della SA8000	Mantenere il numero di ore di formazione sui temi della Responsabilità sociale sul valore del 2009	Effettuare attività di formazione al personale	Dicembre 2010	RSGI	4 ore di formazione sulla SA 8000
La percentuale di fornitori qualificati è rimasta sostanzialmente invariata	Completare qualificazione dei Fornitori	Sollecito ai fornitori	Dicembre 2010	RSGI	50% dei questionari e delle lettere inviate ricevuti compilati

#### **5. Procedura per inoltrare segnalazioni/lamentele etico-sociali.**

Si illustrano nel seguito le attività da compiere qualora le parti interessate esterne (ong, organizzazioni sindacali, associazioni no-profit, ecc..) intendano segnalare azioni o comportamenti che vadano contro la Politica del sistema di gestione per quanto attiene ai requisiti della Responsabilità sociale adottata dalla DE LUCA INDUSTRIA GRAFICA E CARTARIA o sui requisiti della SA 8000.

La segnalazione/lamentela compilata anche in forma anonima, dovrà essere indirizzata al Rappresentante della Direzione per la Responsabilità sociale, ed inviata via posta, via e-mail o via telefax, al seguente indirizzo:

DE LUCA INDUSTRIA GRAFICA E CARTARIA SPA

Viale Andrea De Luca, 35 – Zona Industriale

84131 Salerno

fax 089.301784

e-mail: [info@delucacartaria.it](mailto:info@delucacartaria.it)

Le parti interessate possono comunicare anche i propri punti di vista in merito alla percezione dell'impegno dell'azienda, fornendo utili suggerimenti sulle modalità di comunicazione o di attuazione.

DIR si impegna a rispondere alle segnalazioni pervenute, se non anonime, ed a intraprendere eventuali azioni correttive nel caso in cui dalle segnalazioni/lamentele rilevate emergano effettive non conformità etiche o sociali.